



INSTITUTO JUAN PABLO II
Av. Sáenz Peña 576
TEL: 0381- 4205711
Institutojuanpabloii@gmail.com
www.instjuanpabloii.com.ar

Materia: ATE

Profesora: Nisoria, Carolina

Curso: 1° B

Bibliografía:

Trabajo Práctico N°14

¿Qué es la oratoria?

La oratoria es el arte de hablar en público de manera clara, organizada y comprensible. La utilizamos cuando: Exponemos un trabajo, participamos en clase, explicamos una idea, expresamos una opinión.

Hablar bien no significa hablar perfecto, sino lograr que los demás comprendan nuestro mensaje.

Muchas personas sienten nervios al exponer porque: Tienen miedo a equivocarse, piensan que los demás los van a juzgar, les preocupa olvidar lo que iban a decir o no tienen experiencia hablando frente a un grupo.

Sentir nervios es normal. Con práctica y preparación, la confianza aumenta.

Para una buena exposición se aconseja:

-Antes de exponer

Preparar el tema.

Practicar la explicación.

Organizar las ideas principales.

Conocer el contenido.

-Durante la exposición

Hablar con voz clara.

Mirar al público.

Mantener una postura adecuada.

Hablar despacio.

Evitar leer todo el tiempo.

-Después de la exposición

Escuchar preguntas.



INSTITUTO JUAN PABLO II
Av. Sáenz Peña 576
TEL: 0381- 4205711
Institutojuanpabloii@gmail.com
www.instjuanpabloii.com.ar

Aceptar sugerencias para mejorar.

Reconocer los aspectos positivos de la presentación.

Características de un buen expositor

- ✓ Habla con claridad.
- ✓ Conoce el tema.
- ✓ Respeta a quienes escuchan.
- ✓ Mantiene la atención del público.
- ✓ Transmite confianza.

Actividad

- 1) ¿Te gusta hablar frente al curso? ¿Por qué?
- 2) ¿Qué sentís cuando tenés que exponer?
- 3) ¿Qué es lo que más te preocupa de una exposición oral?
- 4) Prepará una exposición oral de aproximadamente 1 minuto sobre uno de estos temas:

-Mi deporte favorito.

-Mi mascota.

-Una comida que me gusta.

-Mi película o serie favorita.

-Un lugar que me gustaría conocer.

Guía para organizar la exposición

Introducción: ¿De qué voy a hablar?

Desarrollo: Información principal.

Cierre: Conclusión o comentario final.